
Je soussigné(e) (nom et prénom) _____

né(e) le _____ à _____ matricule _____

demeurant à (no, rue) _____ C.P. _____

Localité _____ No de téléphone / GSM _____

Institut bancaire _____

Compte IBAN

L	U		
---	---	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Etablissement scolaire _____ classe _____

Veillez joindre obligatoirement à cette demande : un certificat d'inscription scolaire actuel, un CV avec Photo.

Les activités de vacances auront lieu pendant 2 semaines **du 30 juillet 2018 au 10 août 2018 inclus**. Une journée de travail comprend 8 heures. Les horaires de travail peuvent légèrement varier en cas de besoin. Les animateurs/trices doivent être âgé(e)s de 18 ans au moins et de 27 ans au maximum au début de leur engagement.

Une formation (pour les personnes non-brevetées) organisée par la commune de Rumelange (30 heures) ou un Brevet A (selon le règlement grand-ducal du 22 juin 2011) est obligatoire pour tous les animateurs/trices des activités de vacances destinées aux enfants de l'enseignement fondamental.

La formation organisée par l'administration communale de Ville de Rumelange aura lieu :

- Samedi, le 14 juillet 2018 de 9.00 à 12.00 hrs et de 13.00 à 18.00 hrs
- Dimanche, le 15 juillet 2018 de 9.00 à 12.00 hrs et de 13.00 à 17.00 hrs
- Samedi, le 21 juillet 2018 de 9.00 à 12.00 hrs et de 13.00 à 18.00 hrs
- Dimanche, le 22 juillet 2018 de 9.00 à 12.00 hrs et de 13.00 à 17.00 hrs

Pour toutes informations supplémentaires, veuillez-vous adresser à Monsieur Romain Loes, responsable des activités de vacances, par téléphone au 56 31 21 – 218 ou par e-mail à romain.loes@rumelange.lu.

Je soussigné(e) prends la respectueuse liberté de poser ma candidature pour un poste d'animateur/trice affecté(e) aux activités de vacances d'été 2018 (enfants de 4-12 ans).

Expériences pédagogiques :

O J'ai participé à des activités de vacances. Années : _____

Engagement comme animateur/trice ou similaires : _____

Brevet A, B ou C (joindre une copie) _____

Je soussigné(e) _____ déclare être disponible aux dates indiquées. Je m'engage à participer aux formations et à une réunion de préparation avant le début de mon engagement et à respecter les consignes de mes préposées.

Date _____ Signature _____

Veillez renvoyer cette fiche accompagnée des pièces demandées à l'
Administration Communale de la Ville de Rumelange
 c/o M. Romain Loes 2, place Grande-Duchesse Charlotte L-3710 Rumelange
 pour le **30 avril 2018** au plus tard.